

**UCHWAŁA NR XXIII /585/2020 RADY
MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia 20 października 2020 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr XXI/525/2020 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 25 sierpnia 2020r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej, nadania jednostce statutu oraz organizacji wspólnej obsługi placówek opiekuńczo-wychowawczych w Bielsku-Białej

Na podstawie art. 6 a pkt 1 i art. 6 b ust. 1 i 2, art. 12 pkt 8 lit. i oraz art. 92 ust. 1 pkt 1, art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i art. 12 ust. 2, art. 54 ust. 2a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)

**Rada Miejska p
o s t a n a w i a**

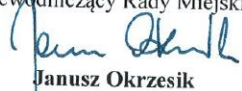
§ 1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. zmienić treść Uchwały nr XXI/525/2020 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 25 sierpnia 2020r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej, nadania jednostce statutu oraz organizacji wspólnej obsługi placówek opiekuńczo-wychowawczych w Bielsku-Białej, zwaną dalej „Uchwałą” w następujący sposób:

§ 3. Załącznika nr 1 do Uchwały - Statutu Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Bielsku-Białej otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3. Do zadań Centrum należy prowadzenie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek obsługiwanych zgodnie z zakresem obowiązków określonych szczegółowo w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.”

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Okrzesik

**UCHWAŁA NR XXI/525/2020 RADY
MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ**

z dnia 25 sierpnia 2020 r.

**w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-
Wychowawczych w Bielsku-Białej, nadania jednostce statutu oraz organizacji wspólnej obsługi placówek
opiekuńczo-wychowawczych w Bielsku-Białej**

Na podstawie art. 6 a pkt I i art. 6 b ust. 1 i 2, art. 12 pkt 8 lit. i oraz art. 92 ust. 1 pkt 1, art. 92 ust. 2 usta wy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 920), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i art. 12 ust. 2, art. 54 ust. 2a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.)

**Rada Miejska
postanawia**

§1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. utworzyć jednostkę budżetową pod nazwą Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Józefa Lompy 9/1.

§ 2. Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej przekazuje się w zarząd mienie stanowiące własność Miasta Bielska-Białej, będące dotychczas w zarządzie Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej, określone w załączniku nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 4. Z dniem 1 stycznia 2021 r. ustanowić Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej jako jednostkę obsługującą następujące jednostki obsługiwane:

- 1) Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 1 w Bielsku-Białej,
- 2) Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 2 w Bielsku-Białej,
- 3) Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 3 w Bielsku-Białej,
- 4) Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 4 w Bielsku-Białej,
- 5) Placówkę Opiekuńczo-Wychowawczą nr 5 „Słoneczny Dom” w Bielsku-Białej.

§ 5. W ramach wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej powierza się Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej zakres obowiązków określony w załączniku nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 6. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący: _____

Janusz Okrzesik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXI/525/2020

Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 25 sierpnia 2020 r.

**STATUT
CENTRUM OBSŁUGI PLACÓWEK OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH W BIELSKU-
BIAŁEJ**

§ 1. 1. Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Miasta Bielska-Białej, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jak o jednostka budżetowa na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz postanowień Statutu.

2. Siedziba Centrum mieści się w Bielsku-Białej przy ul. Józefa Lompy 9/1.

3. Centrum zapewnia wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną placówek opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Bielsko-Białą.

§ 2. Podstawę prawną działania Centrum stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym;
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
- 3) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 3. Do zadań Centrum należy:

- 1) prowadzenie gospodarki finansowej Centrum i placówek opiekuńczo-wychowawczych, utworzonych przez Miasto Bielsko-Białą, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) organizowanie pracy w sposób zapewniający prawidłową realizację zadań powiatu w zakresie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- 3) realizacja polityki kadrowej Centrum i placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 4) prowadzenie rachunkowości oraz sprawozdawczości Centrum i placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem majątku Centrum i placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań wskazanych w pkt. 1-5.

§ 4. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Centrum określa Regulamin Organizacyjny Centrum zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej.

§ 5. 1. Dyrektor Centrum zarządza powierzonym Centrum mieniem, stanowiącym część mienia komunalnego, w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej oraz zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie zgodne z przeznaczeniem.

2. Podstawę gospodarki finansowej stanowi roczny plan finansowy Centrum ustalony przez dyrektora Centrum, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.

§ 6. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

15.	Kamera / SONY/ CCD 57 E	I	2 599,00
16.	Komoda	I	476,00
17.	Kontener	I	171,00
18.	Kontener	I	402 ,6 0
19.	Krzesło biurowe brązowe tapicerowane	6	538,02
20.	Krzesło biurowe obrotowe z brązową tapicerką	1	139,00
21.	Narożnik	I	73,20
22.	Niszcarka do papieru Fellowes 34337 70cm	I	219,00
23.	Radiomagnetofon Panasonic	I	469,00
24.	Skaner PLUSTEK PL 806ADF USB	I	1 188,30
25.	Stolik pod komp uter	I	390,40
26.	Stół - biurko	2	939,40
27.	Szafa wnękowa	I	7,55
28.	Szafa wnękowa	I	7,00
29.	Szafka nocna	I	70,00
30.	Wentylator stojący	I	64,65
31.	Zestaw komputerowy Dell Vostro 3800ST+monitor + głośniki	I	3 5 10,2 8
32.	Biurko box B60	I	218,38
33.	Biurko komputerowe	1	181,78
34.	Drukarka HP 1320	I	I 584,78
35.	Kalkulator CITIZEN ex 185	I	244,00
36.	Kalkulator CIT IZEN ex 126	1	256,20
37.	Komputer HP 800 G1 SFF Intel Core i7/ 16 GB	1	I 970,00
38.	Kontener box K 645 przystawka do biurka	1	206,18
39.	Kontener buk	I	501,84
40.	Krzesło drewniane czarne	2	109,80
41.	Krzesło obrotowe szare Grand tapicerowane	I	206,00
42.	Narożnik box N65	I	40,26
43.	Niszcarka do papieru OPUS VS 1202 CD	1	404,45
44.	Radioodtwarzacz / SONY/	I	500,00
45.	Regał biurowy zamyka ny z nadstawką	I	884,50
46.	Stolik RTV	1	250,00
47.	Wentylator stojący	I	64,64
48.	Aparat telefoniczny Panasonic	I	208,00
49.	Biurko	I	23,50
50.	Biurko rogowe	I	I 040,00
51.	Drabinka aluminiowa 4-stopniowa	I	75,92
52.	Drukarka HP LJ I022 8MB/USB	I	794,51
53.	Krzesło obrotowe	I	188,00
54.	Krzesło obrotowe Pegaz tapicerowane	I	243,14
55.	Krzesło TOPA	1	45,00
56.	Krzesło z wyplatany oparciem	1	1 08 ,58
57.	Krzesło z wyplatany oparciem	I	129,32
58.	Maszyna do pisania Casio	I	894,70
59.	Meblościanka	2	31,00

60.	Niszcarka do papieru	I	108,58
61.	Radiomagnetofon THOMSON CS 84 z głośnikami	I	250,00
62.	Sejf gabinetowy	I	1 690,92
63.	Te s ter do banknotów	I	61,00
64.	Wentylator stojący 43 cm	I	89,99
65.	Zestaw komputerowy ICOM SAGITA 445 P, monitor	I	4 719,34
66.	Szatka kuchenna pod zlewozmywakiem	I	96,00
67.	Przyczepa samochodowa Wiola W- 600 H	I	4 700,00
68.	Drukarka laserowa Canon i-SENSYS MF416dw	I	2 147,58
69.	Fotel tapicerowany beż melange	2	200,00
70.	Kanapa tapicerowana beż melange	I	300,00
71.	Lodówka ZANUSSI ZRT 18 100 WA	I	850,00
72.	Niszcarka do papieru ARGO WALLNER HD-220 C4	I	1 131,60
73.	Sto lik biurowy	I	156,16
74.	Stół - ława rozkładany	I	50,00
75.	Biurko jasne sosna	I	365,00
76.	Biurko wenge łączone z dwóch biurek	I	1 160,00
77.	Kalkulator CITIZEN ex	I	181,78
78.	Kontener wenge	I	627,19
79.	Krzesło drewniane jasne	I	103,70
80.	Krzesło obrotowe szare Grand tapicerowane	I	206,00
81.	Kserokopiarka SHARP	I	2 903,60
82.	Mebłocianka biurowa	I	851,56
83.	Niszcarka do papieru WALLNER FXC 80B	I	355,67
84.	Ogrzewacz konwektorowy	I	159,00
85.	Ska ner color	I	365,99
86.	Sto lik ko mputerowy	I	109,79
87.	Szafa biurowa z nadstawką	I	1 013,82
88.	Szafa czarna / od podłogi do sufitu/	I	4 807,96
89.	Wieszak stojący	I	105,00
90.	Zestaw komputerowy OPTIM Diam. i550W7/8P, oprogramowanie drukarka, monitor	I	3 857,58
91.	Ekspres BAR 14 do kawy	I	364,78
92.	Kuchenka mikrofalowa DAEWOO	I	200,00
93.	Lodówka	I	552,00
94.	Stół do kompletu mebli kuchennych	I	165,00
95.	Szafki kuchenne komplet	I	1 423,00
96.	Biurko - zabudowa	I	500,00
97.	Drukarka HP 710	I	500,00
98.	Drukarka HP LJ P2055D	I	988,37
99.	Drukarka OK	I	1 626,33
100.	Kalkulator CASIO HR 150 TEC z drukarką	I	170,00
101.	Kalkulator CITIZEN ex 123 N	I	170,97
102.	Komputer HP Elite Desk 800 G2 Tower Core i5	I	1 499,99
103.	Komputer ICOM SAGITA 455 H iIntelCore z oprogramowaniem	I	2 499,78

104.	Krzesło obrotowe ALFA		I	129,00
105.	Krzesło obrotowe czarne		I	185,00
106.	Maszyna do pisan		I	380,00
107.	Niszczarka do papieru FELLOWES 321480 I P 48 C 54 I		I	299,00
108.	Półka		I	60,00
109.	Szafa czarna (od podłogi do sufitu)		1	5 847,25
110.	Zestaw komputer SO - 40 /256, monitor		I	3 470,48
111.	Aparat telefon iczny PANASONIC KX T 7730		I	512,40
112.	Biurko pod komputer z szufladą		I	753,00
113.	Centrala Panasonic KT - TD 1232		1	3 420,00
114.	Drukarka HP DS 920		I	486,78
115.	Kalkulator CITIZEN ex 32 N		I	143,73
116.	Krzesło tapicerowane		2	177,88
117.	Krzesło obrotowe z brązową tapicerką REWERS GTP4P		I	219,99
118.	Krzesło obrotowe czarne		I	185,00
119.	Krzesło TOPA		I	45,00
120.	Maszyna do pisan		1	380,00
121.	Niszczarka do papieru ARGO WALLNER ACD 410		I	384,76
122.	Numerator		1	67,10
123.	Ogrzewacz konwektorowy		I	159,00
124.	Półka sosnowa		I	25,00
125.	Radiomagnetofon SONY		1	169,01
126.	Regał biurowy wąskiniski		I	132,98
127.	Szafa biurowa z nadstawką		I	1 013,82
128.	Szafa na dokumenty		1	448,00
129.	Szafa ubraniowa 1- drzewiowa		I	35 8,00
130.	Szafka wisząca 6U IO metalowa		I	241,56
131.	Telefax PANASONIC KXFT		I	620,01
132.	Wentylator stojący		1	64,65
133.	Zestaw komputerowy Dell Vostro V3650MT+ monitor SAMSUNG	920N	1	3 217,88
134.	Program do planowania zamówień publicznych "ARISCO"		I	183,00
135.	Program MS Office 2003		I	752,53
136.	Program Office 2015		1	885,60
137.	Program OEM Office		1	984,00
138.	Program antywirusowy		7	960,75
139.	Oprogramowanie scanera ABBY FINERIDER		I	667,88
140.	System Faktura dla jednostek "REKORD"		I	3 444,00
141.	System rejestracji wpłat i wypłat - KASA "REKORD"		I	4 428,00
			Razem:	110 771,16

Mienie ujęte w ewidencji (pozostałych) środków trwałych umarzanych jednorazowo - ewidencja ilościowa

I.p.	Nazwa składnika	Ilość
1.	Choinka	1
2.	Lustro	2
3.	Pager Walkie Talkie	1
4.	Pendrive kingston 16 GB	1
5.	Szafka na klucze zapasowe	1
6.	Gaśnica samochodowa	1
7.	Imadło ręczne	1
8.	Kabel na kółkach	1
9.	Klucz nasadowy	2
10.	Myjka K2 COMPACT 1400 W 360L/H 100B KAR	1
11.	Pistolet do malowania	1
12.	Podnośnik hydrauliczny samochodowy	1
13.	Prostownik EINHELL	1
14.	Wózek z węzłem 25 m do mycia samochodów służbowych	1
15.	Zegar	1
16.	Kalkulator CITIZEN SDC 888XBL niebieski	1
17.	Wysięgnik pod telefon	1
18.	Lampka na biurko	2
19.	Antena + głośniki komplet samochodowy	1
20.	Obręcze kół na opony zimowe	4
21.	Podstawa dla dzieci na fotele	4
22.	Dysk Seagate 2,5 " 500 GB USB 2.0	1
23.	Podnóżek DATALINE ESSEL TE 67698	1
24.	Przedłużacz	1
25.	Telefon MAXCOM KXT-709	1
26.	Gilotyna PEACH 5in1 MULTIFUNCTION PC 100-18	1
27.	Czajnik bezprzewodowy	2
28.	Osączarka na naczynia chromowana	1
	Razem:	38

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXI/525 /2020

Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 25 sierpnia 2020 r.

Zakres obowiązków Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej w ramach wspólnej obsługi finansowej, administracyjnej i organizacyjnej placówek opiekuńczo-wychowawczych w Bielsku-Białej

1) W zakresie obsługi finansowo-księgowej jednostek obsługiwanych:

- a) wykonywanie całości obowiązków z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych,
- b) zapewnienie realizacji zadań głównego księgowego dla jednostek obsługiwanych,
- c) prowadzenie obsługi płac jednostek obsługiwanych, w tym w szczególności:
 - naliczanie oraz organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników,
 - prowadzenie rozliczeń z Urzędem Skarbowym, ZUS i innymi instytucjami,
 - ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu.

2) W zakresie obsługi kadrowej:

- a) przygotowywanie dokumentów przy nawiązywaniu i rozwiązywaniu stosunku pracy,
- b) prowadzenie ewidencji pracowników,
- c) terminowe zgłaszanie/wyglaszanie do ZUS osób przyjmowanych/zwalnianych oraz dokonywanie wszelkich zmian dotyczących pracowników i ich rodzin,
- d) prowadzenie akt osobowych oraz dokumentacji pracowniczej,
- e) skierowanie na służbę przygotowawczą pracowników na stanowiska urzędnicze oraz przeprowadzenie z niej egzaminu.

3) W zakresie obsługi BHP:

- a) kierowanie na wstępne badania lekarskie nowoprzyjętych pracowników oraz badania okresowe i kontrolne w obowiązujących terminach,
- b) organizowanie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy - wstępnych oraz okresowych,
- c) prowadzenie spraw związanych z wypadkami przy pracy oraz w drodze do/z pracy,
- d) doradztwo w zakresie obowiązujących zasad i przepisów dotyczących bhp i ppoż.

4) Obsługa prawna i organizacyjna.

