

DYREKTOR CENTRUM OBSŁUGI PLACÓWEK
OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH
43-300 Bielsko-Biała ul. Józefa Lompy 9/1

Bielsko-Biała, dn. 13.01.2026 r.

Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 1
w Bielsku-Białej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Józefa Lompy 9/2
NIP: 5472221550
Regon: 387425432
tel. +48 (33) 8117437
e-mail: pow1@copow.bielsko.pl
strona internetowa: <http://www.copow.bielsko.pl>

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

na zadanie

„Terapia indywidualna wychowanków”

*Zadanie finansowane jest ze środków pozostających w dyspozycji
Dyrektora Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej
oraz Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej nr 1 obsługiwanej, jako zadanie z zakresu
zdrowia publicznego.*

Wykaz załączników:

- Wzór formularza oferty - załącznik nr 1
- Oświadczenie - Załącznik nr 2
- Oświadczenie - Załącznik nr 3
- Oświadczenie - Załącznik nr 4
- Oświadczenie - Załącznik nr 5
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - Załącznik nr 6

.....
/podpis Zamawiającego

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, ul. Józefa Lompy 9/1 w Bielsku-Białej, jako Zamawiający, w związku z realizacją zadań z zakresu zdrowia publicznego, zaprasza do złożenia oferty na „przeprowadzenie terapii indywidualnej wychowanków” przebywających w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej nr 1, ul. Józefa Lompy 9/2 w Bielsku-Białej.

Zadanie jest realizowane ze środków pozostających w dyspozycji Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej nr 1 w Bielsku-Białej, jako zadanie z zakresu zdrowia publicznego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1670).

1. Zadanie będące przedmiotem konkursu ofert

- a) Przedmiotem niniejszego konkursu jest wybór Wykonawcy do świadczenia usługi terapii indywidualnej dla wychowanków
- b) Świadczenie usług terapeutycznych w wymiarze 135 godzin zegarowych
- c) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia terapii indywidualnej osobiście.

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Zamawiający przeznacza na realizację zadania kwotę w wysokości 27 000 złotych (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych 00/100 groszy).

3. Termin i warunki realizacji zadania

- a) Termin realizacji terapii Zamawiający przewiduje na wykonie zadania w okresie 9 miesięcy od lutego 2026 do grudnia 2026 (za wyjątkiem miesięcy: lipiec i sierpień)
- b) Miejsce realizacji terapii: Bielsko-Biała, ul. Józefa Lompy 9/2 lub w gabinecie prowadzącego terapię na terenie Bielska-Białej
- c) Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania przeprowadzanych spotkań oraz złożenia pisemnego sprawozdania z realizacji zleconego zadania do dnia 14.12.2026 roku.
- d) Wykonawca musi wykazać, że jest w stanie zapewnić realizację zamówienia i posiada: wykształcenie wyższe oraz posiada kwalifikacje i doświadczenie w zakresie prowadzenia terapii indywidualnej.
- e) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie Krajowego Rejestru Karnego (KRK)
- f) Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w punkcie 3 d, Wykonawca zobowiązany jest w swej ofercie dołączyć dokumentację potwierdzającą swoje kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- g) Wykazanie okoliczności, o których mowa w punkcie 3.d uwzględnia wzór formularza oferty stanowiący **Załącznik nr 1**.
- h) Jeżeli Wykonawca w określonym terminie nie złoży wymaganych dokumentów lub będą one niekompletne albo zawierające błędy, Zamawiający w wyznaczonym przez siebie terminie wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia.
- i) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki

- rachunkowe lub inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści ofert, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- j) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
- k) Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Dyrektorem COPOW a wybranym podmiotem.

4. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu oceny ofert w zakresie każdego z kryteriów

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto	30 %	30 punktów
2	Doświadczenie Wykonawcy	30 %	30 punktów
3	Kwalifikacje Wykonawcy	40 %	40 punktów
Łącznie		100 %	100 punktów

a) Kryterium - **Cena oferty brutto** obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$IP^1 = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP¹ – ilość punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 30 pkt

b) Kryterium – **Doświadczenie Wykonawcy do realizacji zadania** IP² – obliczane w następujący sposób:

Punktowana będzie liczba usług tj. spotkań terapeutycznych.

Brak niezbędnych informacji potwierdzających realizację w/w usług będzie skutkować brakiem przyznania lub mniejszą ilością punktów przyznanych w tym kryterium.

W przypadku kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” oferta otrzymuje liczbę punktów wynikającą z tabeli poniżej:

Elementy podlegające ocenie		Liczba punktów
Liczba przeprowadzonych spotkań terapeutycznych	1-2 usługi	10
	3 i więcej usług	30

- c) Kryterium – **Kwalifikacje osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** IP³

Zasady oceny ofert wg powyższego kryterium

Kwalifikacje osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia	Liczba punktów
Wykonawca otrzyma 10 punktów w przypadku złożenia oświadczenia o posiadaniu doświadczenia w pracy w obszarze pracy terapeutycznej, procedura postępowania w okresie do 5 lat licząc do dnia ogłoszenia konkursu.	10
Wykonawca otrzyma 30 punktów w przypadku złożenia oświadczenia o posiadaniu doświadczenia w pracy w obszarze pracy terapeutycznej, procedura postępowania w okresie powyżej 5 lat licząc do dnia ogłoszenia konkursu.	30

- d) W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IP^1 + IP^2 + IP^3$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów

IP¹ – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **Cena oferty brutto**

IP² – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **Doświadczenie osoby wskazane przez Wykonawcę**

IP³ – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **Kwalifikacje osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

- e) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów.
- f) Kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Wykonawcę zostaną uregulowane w umowie związanej z realizacją zadania.
- g) W przypadku konieczności powierzania przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta umowa powierzania przetwarzania danych, po dokonaniu przez Zamawiającego sprawdzania wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przez Wykonawcę, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Sprawdzenie będzie dokonane w formie ankiet. Brak wypełniania ankiety lub udzielenie odpowiedzi nie dających wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób których dane dotyczą, uniemożliwi realizację przedmiotowego zadania.

5. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert: do 23.01.2026 r.

Miejsce składania ofert: Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej, ul. Józefa Lompy 9/1

W przypadku złożenia oferty w sposób listowny (decyduje data wpływu oferty do COPOW).
Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

6. **Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert:** 26.01.2026 r.

7. **Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert**

- a) Termin: 27.01.2026 r.
- b) Sposób ogłoszenia: Informacja o wyniku konkursu ofert zostanie zamieszczona na stronie BIP Centrum Obsługi Placówki Opiekuńczo-Wychowawczych.

8. **Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert**

Odwołania od rozstrzygnięcia konkursu ofert mogą być składane w terminie 3 dni (sobota i niedziela nie będą wliczane w bieg terminu), licząc od dnia, w którym ogłoszono wyniki konkursu ofert na stronie Centrum Obsługi Placówki Opiekuńczo-Wychowawczych. Upływ ostatniego dnia uważa się za koniec terminu. Odwołanie należy złożyć w sposób pisemny, w COPOW w Bielsku-Białej lub elektronicznie (wyłącznie za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej COPOW, zamieszczonej na elektronicznej platformie usług administracji publicznej /ePUAP/ pod adresem www.epuap.gov.pl). Odwołanie powinno zostać podpisane. W odwołaniu należy wskazać, dlaczego odwołujący kwestionuje dokonany wybór.

W przypadku złożenia oferty w sposób listowny (decyduje data wpływu oferty do COPOW). W przypadku złożenia odwołania w sposób elektroniczny termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego do COPOW, a Wykonawca otrzymał urzędowe poświadczenie odbioru. Wniesienie odwołania wstrzymuje podpisanie umowy z Wykonawcą do czasu rozpatrzenia wszystkich prawidłowo wniesionych odwołań, tj. z zachowaniem terminu i sposobu ich wniesienia.

9. **Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs, jeżeli współfinansowanie zadania jest warunkiem otrzymania środków.**

Zamawiający nie wykazuje współfinansowania zadania, jako warunku otrzymania środków.

10. **Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty**

Do oferty, przygotowanej zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia (oferta podpisana, każda strona zaparafowana), należy dołączyć:

- a) Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- b) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych, zgodnie z Załącznikiem nr 2;
- c) Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; zgodnie z Załącznikiem nr 3;

- d) Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym; zgodnie z Załącznikiem nr 4;
- e) Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł, zgodnie z Załącznikiem nr 5;

Oświadczenia, o których mowa w pkt 2, 3, 4, 5, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**”.

Do oferty należy ponadto dołączyć potwierdzenie zapoznania się z Informacją o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 6).

11. Sposób złożenia oferty i dokumentów, które należy dołączyć do oferty

Oferty i dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Usługa terapii indywidualnej dla wychowanków dla POW nr 1”

12. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert

Dyrektor Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Bielsku-Białej:

- a) zastrzega możliwość odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert;
- b) nie przewiduje możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

13. Sposób i termin przekazania środków na rzecz realizatorów zadania

Środki zostaną przekazane wyłącznie jednemu podmiotowi, wyłonionemu w trybie niniejszego konkursu ofert i będącego zarazem realizatorem zadania, przelewem zgodnie z umową zawartą z Dyrektorem COPOW na wskazany przez niego rachunek bankowy i zaakceptowaniu go pod względem rzeczowym i finansowym przez Zamawiającego.

14. Osoba do kontaktu w sprawie niniejszego ogłoszenia:

Pani Mariola Gazda – starszy wychowawca koordynator POW nr 1 tel. 33 811 74 37

.....
/podpis Zamawiającego/